



REGLAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

El present Reglament té com a objecte regular les formes, instruments i procediments per assegurar la informació i la participació dels veïns en les entitats ciutadanes en la gestió municipal, d'acord amb el que estableixen els articles 1; 4.1.a; 18; 24 i del 69 al 73 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i els articles 46.2.b; del 58 al 60 i del 139 al 146 de la Llei 8/97, de 15 d'abril, Municipal i de règim local de Catalunya.

Article 2

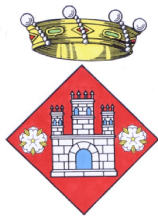
A través d'aquest Reglament, l'Ajuntament de Castellví de Rosanes pretén aconseguir els objectius següents, que han de servir com a criteris reguladors de la interpretació de les seves disposicions:

- a) Facilitar al conjunt dels ciutadans la més àmplia informació sobre les seves activitats, obres i serveis, etc.
- b) Promoure i canalitzar la participació dels veïns en les qüestions públiques i comunes del municipi, respectant les facultats de decisió que corresponen als òrgans municipals.
- c) Apropar la gestió municipal als ciutadans. Garantir l'equilibri i la solidaritat entre els diversos barris i sectors de la ciutat.
- d) Fomentar la vida associativa i la iniciativa de la societat civil de la població.

SOBRE LA INFORMACIÓ MUNICIPAL

Article 3

El Govern Municipal informarà els ciutadans sobre la seva gestió a través de tots els instruments de comunicació que consideri adients.



*Ajuntament
de Castellví de Rosanes
Baix Llobregat- Barcelona*

Els grups de l'oposició tindran dret a expressar les seves posicions a través dels mitjans municipals d'informació, d'acord amb els criteris que concretarà el Ple.

Es donarà una especial publicitat als acords executius adoptats pels òrgans de govern (Alcaldia, Comissió de Govern i Ple), en aquesta forma:

- a) Les ordres del dia i les actes s'exposaran al tauler d'anuncis.
- b) Les entitats degudament registrades podran sol·licitar que els siguin trameses còpies dels ordres del dia.
- c) Es publicarà un llistat dels acords adoptats en el Butlletí Municipal o per mitjà de qualsevol altra forma adient.

Article 4

A les dependències municipals funcionarà un Servei Municipal d'Informació que canalitzarà tot el que es refereixi a informació, reclamacions i iniciatives ciutadanes.

A aquest efecte, el Govern Municipal, dins del termini reglamentari següent a l'aprovació del present Reglament, presentarà al Ple Municipal el projecte de creació i desenvolupament d'aquest Servei Municipal d'informació. El Servei Municipal d'Informació donarà còpia dels escrits de reclamacions i iniciatives ciutadanes a tots els grups municipals.

Article 5

- a) Les sessions del Ple són públiques. Es facilitaran les dades de la seva convocatòria i l'ordre del dia de la forma més àmplia possible, així com l'assistència dels ciutadans que ho desitgin, tot i que l'alcalde podrà decidir que es faci a porta tancada quan consideri que existeixen condicions que poden impedir el seu normal desenvolupament.
- b) Tots els ciutadans i ciutadanes de Castellví de Rosanes, tenen el dret d'intervenir a totes les sessions plenàries ordinàries, en temes de l'ordre del dia, un cop l'alcalde ho autoritzi al final de la sessió.



*Ajuntament
de Castellví de Rosanes
Baix Llobregat- Barcelona*

Article 6

L'Ajuntament podrà realitzar, a través de qualsevol modalitat, sondeigs de l'opinió dels veïns. Els grups de l'oposició municipal seran informats puntualment dels resultats.

ELS ACTES INFORMATIUS

Article 7

Els ciutadans tenen dret a proposar a l'Ajuntament la celebració d'actes de caràcter informatiu o per demanar l'opció de determinats acords. Per fer-ho, l'alcalde, a instància dels interessats, convocarà acte informatiu d'acord amb les normes que s'assenyalen a continuació.

L'audiència pública pot ser convocada també d'ofici. Una vegada l'any, l'Ajuntament ho farà per informar sobre les ordenances fiscals, el Pressupost i el Programa d'actuació.

Les audiències públiques poden versar sobre qualsevol matèria de competència municipal.

Article 8

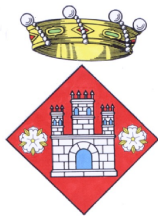
a) Podran sol·licitar audiència pública les entitats ciutadanes degudament registrades que puguin acreditar un mínim de 25 socis. La sol·licitud podran fer-la diverses entitats conjuntament, sempre que entre totes assoleixin la representativitat exigida.

b) També podran sol·licitar-la un mínim de 100 ciutadans majors d'edat, a través del corresponent plec de signatures, en el qual hi constarà nom, domicili, DNI i data de naixement de cada signant. Les comunicacions de l'Ajuntament es faran al primer signant.

Article 9

Les audiències públiques seran convocades per l'alcalde i presidides per ell o pel regidor municipal a qui delegui les competències, i han de ser convocades entre una setmana i un mes abans de la seva celebració.

L'Ajuntament determinarà, si potser d'acord amb els sol·licitants, un lloc adient a les altres particularitats i condicions de la celebració (durada, intervencions, rèpliques, etc.).



*Ajuntament
de Castellví de Rosanes
Baix Llobregat- Barcelona*

Els sol·licitants hauran de rebre l'acta de la sessió en el termini de 15 dies, i hi podran presentar esmenes durant els 15 dies següents a la seva recepció.

En el cas que l'objecte de l'audiència pública fos una proposta d'adopció d'acords municipals, l'expedient passarà al Ple Municipal immediatament posterior a la fixació de l'acta, i haurà de ser sotmès a votació.

SOBRE LA CONSULTA POPULAR

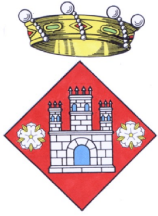
Article 10

- a) L'Ajuntament convocarà consulta ciutadana mitjançant referèndum (arts.144-146 de la Llei 8/87, municipal i de regim local de Catalunya), quan se sol·liciti amb el corresponent plec de signatures, d'acord amb el que es preveu en els esmentats articles, sempre que es tracti de matèries de la seva competència.
- b) Correspon a l'Ajuntament seguir els tràmits oportuns, d'acord amb el que estableix la Llei municipal de regim local de Catalunya de 15 d'abril de 1987.

SOBRE LA INICIATIVA CIUTADANA

Article 11

- a) La iniciativa ciutadana, tal com aquí s'entén, canalitza la possibilitat que els ciutadans demanin a l'Ajuntament una activitat d'interès públic municipal determinada.
- b) L'Ajuntament destinarà anualment algunes partides del seu pressupost que permetin finançar aquelles activitats que es facin per iniciativa popular.
- c) Els sol·licitants hi podran aportar també mitjans econòmics, prestacions, treballs personals o altres recursos.
- d) Qualsevol veí, grup de veïns o entitat podran presentar iniciatives.
- e) Correspon al Ple de l'Ajuntament resoldre sobre les iniciatives ciutadanes que es presentin en cadascun dels àmbits respectius. La decisió es prendrà en el termini d'un mes, i es podrà demanar aclariments complementaris al o als sol·licitants. La decisió tindrà en compte, principalment, l'interès públic de la iniciativa.



SOBRE EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Article 12

1. El consell de participació ciutadana agruparà a totes les entitats i associacions del terme municipal de Castellví de Rosanes.

Aquest òrgan té caràcter consultiu i ha de funcionar per tractar els temes de tipus general, així com els específics, perquè aquestes puguin tenir la seva opinió sobre els grans temes de política municipal del sector que correspongui.

2. Es promouran bàsicament en relació als Serveis Personals (Educació, Cultura, Serveis Socials, Sanitat) i altres com Serveis Municipals, Urbanisme i Obres, Consell Econòmic Local, etc., que presti l'Ajuntament.

3. Aquests consells es regularan per les lleis específiques que existeixin, per aquests reglaments i per les normes complementàries.

4. La composició dels consells estarà formada per:

President: L'Alcalde

Vice-President: El Regidor designat

Vocals:

- 1 representant de cadascun dels partits polítics en les darreres eleccions municipals amb representació a l'Ajuntament.
- 1 representant per cada entitat, degudament inscrita al registre d'entitats, dels moviments veïnals, sindicals i altres entitats.

SOBRE ELS CONSELLS TERRITORIALS

Article 13

1. Els consells territorials agruparan entitats i partits relacionats amb els respectius territoris

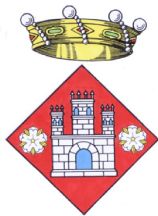
2. Es considerarà el Consell de Barri com a unitat territorial bàsica i aquest es farà de manera que quedi garantida l'eficàcia funcional i la participació ciutadana, i es preservarà al mateix temps la identitat sociocultural de cadascun dels barris integrats a cada Consell. Per tant, els consells territorials seran d'àmbit de barri i passaran a denominar-se consells de barri. Tractaran aquells aspectes de la gestió municipal que facin referència a l'àmbit del barri.



*Ajuntament
de Castellví de Rosanes
Baix Llobregat- Barcelona*

3. A part de les establertes amb caràcter general, són funcions específiques del Consell de Barri:

- a) Fer el seguiment de les obres i dels serveis municipals del barri, especialment en matèria educativa i política urbanística, sociosanitària, de protecció del medi ambient, de subsistència, cultura i esportiva.
 - b) Emetre informes sobre els programes d'actuació urbanística
 - c) Elevar a l'Alcaldia o als òrgans municipals competents les aspiracions del veïnat quant a la prioritat o urgència per fer, reformar o millorar obres, instal·lacions i serveis de caràcter municipal que afectin el barri i que el Consell estimi que mereixen especial atenció, i formular els informes i les propostes pertinents.
 - d) Informar de les denúncies que formulin els administrats pel que fa a l'estat dels serveis municipals del barri, sobre les necessitats del districte o respecte a infraccions d'ordenances i reglaments.
 - e) Informar, concretament, dels suggeriments dels veïns quant a la protecció civil i del medi ambient, activitats culturals i ocupació del temps lliure, ensenyament, joventut, promoció de la dona, habitatges, sanitat i serveis socials.
 - f) Informar i promoure les ajudes econòmiques per fer activitats ciutadanes relacionades amb l'apartat anterior i facilitar, al mateix temps, a les entitats cíviques la més àmplia informació sobre aquestes ajudes.
 - g) Emetre informes o impulsar el desenvolupament de les associacions per defensar els interessos generals dels veïns.
 - h) Vetllar per la bona marxa de les activitats culturals, d'ensenyament, sanitat i serveis socials.
 - i) Presentar propostes de prioritat de les obres i serveis als consells de barri.
4. La composició del Consell de Barri serà la següent:
- President: Regidor- delegat per l'alcalde.
- Vocals:
- 1 representant de cadascun dels partits polítics en les darreres eleccions municipals en representació a l'Ajuntament



*Ajuntament
de Castellví de Rosanes
Baix Llobregat- Barcelona*

- 1 representant de cada associació de veïns en representació al barri que estigui registrada en el registre d'entitats.
- 1 representant de cada agrupació del teixit social, educatiu, esportiu, comercial amb presència significativa al barri.

SOBRE LES ENTITATS CIUTADANES

Article 14

Les entitats ciutadanes sense ànim de lucre, que per raons estatutàries i/o per la seva pràctica reconeguda, treballin en favor dels interessos generals o sectorials dels veïns, tindran dret a:

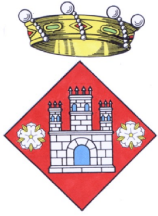
- a) Rebre subvencions municipals, d'acord amb les partides destinades per l'Ajuntament a aquest objecte i amb les normes que regulin el seu atorgament.
- b) Accedir a l'ús dels locals, mitjans de comunicació i altres instruments municipals, amb les limitacions que imposi la possible coincidència en l'ús.
- c) Rebre regularment, si ho sol·liciten, les convocatòries i ordres del dia de les sessions del Ple de l'Ajuntament.

Article 15

1. Es crea un Registre Municipal d'Entitats, amb l'objecte de conèixer el nombre d'entitats existents, les seves finalitats i la seva representativitat.
2. Els drets reconeguts en l'article anterior només es podran exercir per les entitats que estiguin inscrites en aquest registre.
3. S'hi podran inscriure totes les entitats que persegueixin la defensa, foment o millora dels interessos generals o sectorials dels veïns del municipi, i que no tinguin ànim de lucre.

4. La sol·licitud es presentarà al Registre Municipal acompanyada de:

- a) Estatuts de l'entitat i número d'inscripció al Registre General o certificat de presentació de la sol·licitud d'inclusió en l'esmentat registre,
- b) Nom dels membres de la Junta.
- c) Domicili social.
- d) Certificat del nombre de socis.
- e) Nombre d'identificació fiscal
- f) Pressupost d'activitats de l'any en curs.



*Ajuntament
de Castellví de Rosanes
Baix Llobregat- Barcelona*

5. L'Ajuntament haurà de notificar la inscripció en el termini de 15 dies a partir de l'acceptació de la documentació completa.

Article 16

Totes les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Entitats tenen el dret a intervenir en el Ple i a ser consultades per les comissions informatives, d'acord amb el que determina la Llei 8/87, municipal i de règim local de Catalunya,

Per intervenir en el Ple, les entitats que ho desitgin hauran d'adreçar un escrit de petició a l'alcalde, amb un mínim de vint-i-quatre hores abans de la celebració del ple, especificant el punt de l'ordre del dia en el qual volen intervenir, designant el seu portaveu. L'alcalde i els portaveus dels grups podran, lliurement, admetre o no la intervenció un cop estudiada la petició.

Article 17

Les entitats ciutadanes inscrites en el Registre Municipal d'Entitats podran participar en la gestió dels afers públics municipals mitjançant la co-gestió d'equipaments o de serveis.

Amb aquesta finalitat l'Ajuntament podrà concertar o assignar mitjançant convenis amb les entitats, determinats serveis o la gestió d'equipaments, o també constituir organismes mixtos a aquest efecte.

Castellví de Rosanes, febrer-2001.

L'ALCALDE,

Lluís Tomàs i Moreno

DILIGÈNCIA:

Que estenc jo, la Secretària, per a fer constar que el present Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes ha estat **aprovat definitivament** pel ple municipal en sessió ordinària de data 2 de maig de 2001, figura publicat íntegrament al BOP núm. 114, de data 12 DE MAIG i ha entrat en vigor el dia 5 DE JUNY DE 2001

Castellví de Rosanes, 6 de juny de de 2001

LA SECRETÀRIA,