



BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIO DE BEQUES INDIVIDUALS PER A L'ESCOLARITZACIO DURANT L'ANY 2019 PER A L'ALUMNAT D'ESCOLES BRESSOL (PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL) X2018001566

El primer cicle d'educació infantil és l'etapa educativa voluntària en què s'atenen infants des del naixement fins als 3 anys d'edat. Els centres que únicament imparteixen aquest cicle tenen la denominació genèrica de llar d'infants o escola bressol.

1. OBJECTE

1.1. L'objecte d'aquestes bases es la regulació de l'atorgament per part de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes de beques econòmiques per a fer front a les despeses d'escolaritat de l'alumnat matriculat a primer cicle d'educació infantil a escoles bressol públiques, concertades i/o privades durant els mesos de gener a desembre de l'any 2019.

1.2. Els ajuts atorgats es destinaran a minorar la quota de la mensualitat de l'horari base de la llar d'infants a càrrec de les famílies. En cap cas serà objecte de subvenció la matrícula, la quota de l'horari ni del servei de menjador ni altres serveis extraordinaris que es realitzin fora de l'horari de la llar d'infants.

1.3. Les beques seran atorgades per procediment de pública concurrència i tindran la durada prevista a la convocatòria, és a dir, els mesos de gener a desembre de l'any 2019.

2. PERSONES BENEFICIÀRIES

2.1. Poden optar a ser beneficiaris d'aquestes beques les famílies empadronades a Castellví de Rosanes que tinguin fills/filles que estiguin matriculats/ades o que tinguin previst matricular-los en centres educatius públics, concertats o privats en algun curs de primer cicle d'educació infantil.

2.2. Serà beneficiari de les beques d'escolaritat per a les escoles bressol el representant legal de l'alumne/a (pare/mare/, tutor/a).

2.3. L'alumne/a haurà d'estar empadronat al municipi de Castellví de Rosanes en el moment de presentar la sol·licitud i durant la resta del curs escolar, i tenir formalitzada la matrícula en una escola bressol durant el curs 2019 o tenir previst formalitzar-la durant l'any 2019.

3. REQUISITS

3.1. Les persones sol·licitants hauran d'acomplir els següents requisits:

a) Emplenar degudament la sol·licitud (en el formulari destinat a l'efecte) i presentar-la, juntament amb la documentació requerida, en el període que s'estableixi a les bases.

b) Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria es concediran a les unitats familiars en funció dels ingressos de la unitat familiar, de manera que serà requisit imprescindible acreditar la



situació econòmica familiar per tal de poder valorar la renda familiar anual bruta, associada al nombre de membres de la unitat familiar:

| Membres Unitat Familiar | Llindar econòmic TRAM 1 Bonificació 20% fins un màxim de 35 € | | Llindar econòmic TRAM 2 Bonificació 30% fins a un màxim de 75 € | | Llindar econòmic TRAM 3 Bonificació 50% fins un màxim de 100 € |
|-------------------------|--|----------|--|----------|---|
| | DE | A | DE | A | INFERIOR A |
| 2 | 36.903 € | 29.903 € | 29.903 € | 23.903 € | 23.903 € |
| 3 | 46.732 € | 36.732 € | 36.732 € | 30.732 € | 30.732 € |
| 4 | 49.560 € | 43.560 € | 43.560 € | 37.560 € | 37.560 € |
| 5 | 50.770 € | 46.770 € | 46.770 € | 40.770 € | 40.770 € |
| 6 | 52.391 € | 50.391 € | 50.391 € | 44.391 € | 44.391 € |

A partir del setè membre s'afegirà 3.000 € per cada membre computable (pare, mare, tutor i/o germans).

Els sol·licitants amb ingressos superiors al que estableix el llindar econòmic de Tram 1 no podran ser beneficiaris de beca donat que superarien el límit d'ingressos establert en la convocatòria.

La renda de les famílies, als efectes d'aquests ajuts, s'obtindrà per agregació de les rendes corresponents al darrer exercici fiscal liquidat de cada un dels membres computables de conformitat amb la normativa reguladora de l'IRPF.

Per al càlcul de la renda familiar als efectes d'aquests ajuts, es consideren membres del nucli familiar: el sol·licitant, el pare i la mare, el/la tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans/es. No es consideraran membres de la unitat familiar els avis o altres parents, tot i que convisquin al domicili del sol·licitant.

En el cas de divorci o separació dels pares, no es considerarà membre computable qui no convisqui amb el sol·licitant. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació i, per tant, s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

El nivell de renda de la unitat familiar s'obtindrà de la suma de les bases imposables de la declaració de la renda del darrer any fiscal liquidat de cadascun dels membres de la unitat familiar computables, així com els imports percebuts per qualsevol dels seus membres en

concepte de pensió d'aliments o de pensions, prestacions o ajuts que no constin en la declaració de l'IRPF.

c) No rebre ajuts o subvencions d'altres administracions pel mateix concepte

d) No tenir deutes d'escolaritat corresponents a altres cursos.

e) Assistir diàriament a l'escola bressol, tret de causes degudament justificades.

f) Els derivats de les prohibicions establertes a l'art. 13.2 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

3.2. L'incompliment de qualsevol d'aquests requisits pot comportar la revocació de la beca i el reintegrament, en el seu cas, de les quantitats percebudes indegudament, prèvia audiència, en tot cas, dels interessats.

4. OBLIGACIONS DE LES PERSONES SOL·LICITANTS I BENEFICIÀRIES

4.1. Les obligacions de les persones sol·licitants i beneficiàries de les beques per l'escolaritat en escoles bressol són:

- Presentar la sol·licitud degudament completada i la documentació requerida en els terminis establerts en la convocatòria.
- Acreditar els requisits exigits per tenir accés a les beques.
- Comunicar a Serveis Socials d'Atenció primària de Castellví de Rosanes les variacions o canvis existents en la situació social i/o econòmica de la persona o de la unitat de convivència que puguin modificar les circumstàncies que van donar lloc a la sol·licitud.
- Fer-se càrrec de la part del cost del servei d'escolaritat no coberta per la beca.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control financer que efectui l'Ajuntament de Castellví de Rosanes i facilitar quanta informació i documentació li sigui requerida pels òrgans de control d'aquesta Administració.
- Presentar sol·licitud de renúncia en el cas de no acceptació de la beca o en el cas de deixar de fer ús del servei.

5. PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE L'AJUT



5.1. El procediment per a la concessió dels ajuts s'iniciarà per convocatòria pública mitjançant resolució de l'Alcalde de Castellví de Rosanes, que haurà de ser posterior a l'aprovació definitiva d'aquestes bases. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la web municipal i es donarà difusió a tots els escolars en edats d'escolaritat de primer cicle d'educació infantil empadronats a Castellví de Rosanes.

5.2. El procediment de concessió dels ajuts s'iniciarà mitjançant la presentació dels impresos de sol·licitud que es trobaran a disposició de les famílies des del moment de la convocatòria i fins l'exhauriment del termini de presentació de sol·licituds.

5.3. Les famílies que requereixin suport individualitzat o en les que hi concorrin circumstàncies excepcionals podran adreçar-se a la treballadora social de Serveis Socials d'atenció primària concertant cita prèvia.

5.4. Les famílies interessades en acollir-se a aquest convocatòria hauran de presentar acompanyant a la sol·licitud la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI o NIE del sol·licitant (pare, mare o tutor legal)
- Fotocòpia del DNI o NIE de l'infant, i en cas de no tenir-ne llibre de família.
- Si és el cas, document acreditatiu de la tutela, acolliment o adopció de l'infant.
- Justificant de matriculació a la llar d'infants.
- Declaració de la intenció de matricular a l'infant a la llar d'infants en el transcurs de l'any 2019.
- Document acreditatiu de les dades bancàries del sol·licitant en el que es realitzaria l'ingrés de la beca concedida.
- Volant de convivència que acrediti la residència a Castellví de Rosanes. No serà necessària aquesta documentació en cas de marcar en el model de sol·licitud l'autorització per comprovar dades padronals.
- Declaració de l'impost sobre la Renda de les Persones Físiques (IRPF) corresponent a l'exercici fiscal vençut
- En cas de no estar obligat a presentar la declaració d'IRPF, presentar certificació acreditativa de no estar obligat e presentar-la junt amb el justificant d'ingressos de l'any vençut: certificat d'atur on consti si es rebia o no prestació o subsidi d'atur i quantia en l'any vençut, informe de vida laboral, nòmines de l'any vençut i/o qualsevol altre ingrés de la unitat familiar de l'any vençut.
- També s'hauran d'acreditar tots els ingressos que no constin en la declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques (IRPF) com poden ser pensió d'incapacitat permanent absoluta o de jubilació derivada d'incapacitat permanent



absoluta, pensió de gran invalidesa o de jubilació derivada de gran invalidesa, prestació per fill a càrrec, Pensió no contributiva d'invalidesa (PNC), subsidi de garantia d'ingressos mínims, Subsidi LISMI, pensió orfanat, pensió a favors de familiars, PIRMI, prestacions de la llei de la dependència, ajuts de lloguer de la Generalitat i/o tots aquells ingressos que no constin en la declaració de l'IRPF.

- En cas de separació o divorci, sentència de separació/divorci i conveni regulador on figure l'import mensual a percebre en concepte de manutenció/pensió. En cas d'incompliment, cal presentar còpia de la corresponent denúncia.
- Si escau, justificant de tramitació d'alguna beca, subvenció, ajuda, ingrés o recurs pel mateix concepte o finalitat en l'any en curs procedent de qualsevol administració pública o entitat pública o privada. En cas de no haver-ne tramitat marcar en el model de sol·licitud una declaració responsable de no tenir cap altre ajut tramitat i/o concedit en relació amb l'activitat per la que es sol·licita l'ajut.

5.5 Les sol·licituds de subvenció, un cop degudament complimentades i signades, junt amb la documentació que es demana, es presentaran al Registre d'Entrada General de l'Ajuntament, els matins de dilluns a divendres de 9'00h a 14'00h i/o la tarda de dilluns, de 16h a 19h. o es podrà enviar per qualsevol dels procediments que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

El termini de presentació de sol·licituds es determinarà a cada convocatòria.

5.6 En cas que la sol·licitud o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament requerirà la rectificació o complement en el termini de deu dies hàbils, fent l'advertiment exprés que, passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

6. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

6.1. Les sol·licituds presentades seran examinades i valorades per la Comissió tècnica d'avaluació, qui revisarà que les sol·licituds compleixin els requisits establerts a les bases i elevarà la proposta de beca tenint en compte els criteris de valoració establerts a les bases.

6.2 La Comissió de Valoració estarà integrada per el regidor de benestar social, la treballadora social de Serveis Socials i la tècnica d'administració.

6.3 La Comissió tècnica d'avaluació elevarà la corresponent proposta de beca dels sol·licitants a la Junta de Govern Local, que serà qui aprovarà la concessió de les beques dins dels límits dels crèdits pressupostaris.

6.4. L'acte que resolgui el procediment de concessió dels ajusts serà sempre motivat i haurà de produir-se en el termini màxim de tres mesos des de la data d'expiració del termini de presentació de sol·licituds. La desestimació s'haurà de motivar d'acord amb aquestes bases.

6.5. L'acte de concessió exhaureix la via administrativa i es notificarà individualment i per escrit als interessats, notificant de forma expressa a la persona beneficiària l'import de l'ajut atorgat.

6.6. Es concedirà als interessats un termini de deu dies per presentar al·legacions a la resolució.

6.7. Si no es produeix resolució expressa dintre del termini de tres mesos esmentat, les sol·licituds s'entendran desestimades.

6.8. L'Òrgan competent per a l'atorgament de les beques té la facultat de revisar les beques ja concedides i de modificar les resolucions de concessió en cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajusts.

6.9 Els tràmits d'instrucció i audiència es regiran pel que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i pel que disposa la normativa vigent en matèria de subvencions.

7. FINANÇAMENT

7.1. Aquestes bases defineixen els procediments de sol·licitud, tramitació, concessió i cobrament de les beques individuals per l'escolarització durant l'any 2019 per a l'alumnat d'escoles bressol.

7.2. La quantitat global destinada a aquestes beques d'escolarització per primer cicle d'educació infantil (escoles bressol) és de 4.500 € a càrrec de la partida pressupostària 1/231/48020.

7.3 Els ajuts objecte d'aquesta convocatòria es concediran a les unitats familiars en funció dels fills/filles empadronats amb la persona sol·licitant i que estiguin matriculats/ades o tinguin previst realitzar la matrícula durant l'any 2019 al primer cicle d'educació infantil, en funció dels ingressos de la unitat familiar.

7.4. És intenció de l'Ajuntament poder atorgar tantes beques com sol·licituds presentades que compleixin els requisits però aquesta atorgació estarà subjecte a disponibilitat pressupostària.

7.5. En el cas que les sol·licituds valorades donin un resultat que superi la dotació pressupostària, les ajudes es reduiran proporcionalment entre tots els beneficiaris per tal de donar cobertura a totes les sol·licituds presentades, reduint inicialment les beques del sol·licitants amb ingressos de tram 1 (rendes més altes) fins a un màxim de reducció de beca a 20€. Si amb la reducció de beques de tram 1 es seguís superant la dotació

pressupostària es reduïrien proporcionalment les beques de tram 2 fins a un màxim de reducció de beca a 50 €. Si es seguís superant la dotació pressupostària un cop reduïdes les beques de tram 1 i tram 2 es reduïrien proporcionalment les beques de tram 3 fins a una reducció màxima de 60 €. En cas que es reduïssin totes les beques i faltés dotació pressupostària es reduïrien totes les beques proporcionalment per tal de que la despesa de beques respongui a la dotació pressupostària.

7.6 Quan es presenta la sol·licitud es preveu que l'infant anirà a l'escola al llarg de tot el curs escolar i els càlculs de la beca de cada sol·licitud es fan tenint present una beca per tot el curs escolar. En cas que s'hagi previst una beca per tot el curs escolar a una família però finalment aquesta no pugui acreditar documentalment l'assistència a l'escola bressol al llarg de tot el curs, no es faria l'ingrés de la beca dels trimestres que no hagi assistit a l'escola bressol o no els hagi justificat documentalment.

8. FORMA DE PAGAMENT DELS AJUTS

En el moment de presentar la sol·licitud es requeria adjuntar document acreditatiu de les dades bancàries del sol·licitant.

Els ajuts seran concedits trimestralment, o bé per períodes inferiors si s'escau. Al finalitzar cada trimestre o bé el darrer període subvencionable les famílies hauran de justificar les despeses que han tingut en concepte d'escola bressol.

La documentació justificativa de la despesa hauria de desglossar els conceptes de matrícula, quota de servei d'escola bressol, quota de servei de menjador, quota per serveis extraescolars (acollida de matí, acollida de tarda, etc.) donat que la beca es calcularà sempre tenint en compte la despesa de servei d'escola bressol, i en cap cas serà objecte de subvenció la matrícula, la quota de l'horari ni del servei de menjador ni altres serveis extraordinaris que es realitzin fora de l'horari de la llar d'infants.

Un cop les famílies hagin justificat les despeses de llar d'infants del trimestre es calcularà la beca i es faran els ingressos trimestralment o per períodes inferiors si s'escau en el número de compte bancari del sol·licitant. Serà obligatori que el sol·licitant sigui titular del compte bancari on es faci l'ingrés de l'ajut.

9. CONTROL DELS AJUTS ATORGATS

La Comissió tècnica d'avaluació exercirà les actuacions de comprovació que consideri oportunes per garantir la correcta destinació de la quantitat econòmica atorgada i l'aplicació de les beques concedides.

10. REINTEGRAMENT

10.1. L'Ajuntament de Castellví de Rosanes pot revocar els ajuts concedits per alguna de les causes següents:



- La no matriculació efectiva o la no assistència injustificada a la llar d'infants municipal de l'alumne beneficiari d'aquest ajut, d'acord amb el Reglament de règim intern de les llars d'infants municipals.
- L'incompliment del Reglament de règim intern de les llars d'infants.
- L'ocultació d'informació necessària per poder valorar correctament la sol·licitud d'ajut o la falsedat en la documentació presentada.
- El canvi substancial de les circumstàncies que van donar lloc a la concessió de l'ajut.
- L'incompliment de les obligacions establertes en aquestes bases.

10.2. L'incompliment de les obligacions senyalades anteriorment donarà lloc a la revocació de la beca, i aquesta, en el seu cas, al reintegrament de les quanties econòmiques efectivament abonades.

11. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, es posa de manifest que la informació facilitada pels peticionaris d'aquestes beques s'inclourà en un expedient de titularitat municipal i que les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar aquesta convocatòria, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa sobre aquest tema.

Els interessats podran sol·licitar a l'administració municipal l'exercici dels seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades de l'expedient, dirigint-se al Registre General de l'Ajuntament o als Serveis Socials municipals.

12. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

12.1. L'Ajuntament de Castellví de Rosanes es reserva el dret d'interpretar i de resoldre els dubtes o les discrepàncies que sorgeixin en la interpretació d'aquestes bases.

12.2. El fet de ser subvencionat per a l'any 2019 no dóna dret ni preferència a obtenir la mateixa ajuda per als cursos escolars següents.

12.3. La presentació de sol·licitud d'ajuts s'entén com a acceptació plena de les bases.

13. DISPOSICIÓ FINAL

En tot allò no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol, i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.